

## UCHWAŁA NR XVII/122/19

### RADY MIEJSKIEJ W IŁŻY

z dnia 29 listopada 2019 r.

w sprawie uchwalenia rocznego programu współpracy Gminy Ilża z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami na 2020 r.

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 19, art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506, z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 i ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2019 r. poz. 688, z późn. zm.) Rada Miejska w Ilży uchwala, co następuje:

#### §1.

Uchwala się Roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2020 – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

#### §2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ilży.

#### §3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Rady  
  
Agnieszka Okruta

Załącznik do  
Uchwały Nr XVII/122/19  
Rady Miejskiej w Ilży  
z dnia 29 listopada 2019 r.

**ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ILŻA  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ PODMIOTAMI, O KTÓRYCH  
MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE**

**SPIS TREŚCI:**

- I. Cel główny programu.**
- II. Cele szczegółowe programu.**
- III. Adresaci programu.**
- IV. Realizatorzy programu.**
- V. Zasady współpracy.**
- VI. Formy współpracy**
- VII. Zakres przedmiotowy współpracy**
- VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2020 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację.**
- IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.**
- X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji.**
- XI. Sposób i ocena realizacji programu.**
- XII. Okres realizacji programu.**

**I. Cel główny programu**

Celem programu jest współpraca Gminy Ilża w sferze zadań publicznych gminy, z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy wymienionym w art. 7 ustawy o samorządzie gminnym.

**II. Cele szczegółowe programu**

1. Zapewnienie udziału organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych.
2. Zwiększenie efektywności świadczonych usług publicznych oraz podniesienie ich standardu.
3. Rozwój wolontariatu.
4. Integracja organizacji pozarządowych.
5. Promocja i rozwój społeczeństwa obywatelskiego.
6. Wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

**III. Adresaci programu**

Program adresowany jest do:

- 1) Organizacji pozarządowych;
- 2) Osób prawnych i jednostek organizacyjnych działających na podstawie przepisów



stosunku Państwa do kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;

- 3) Stowarzyszeń jednostek samorządu terytorialnego prowadzących działalność społecznie użyteczną w zakresie opowiadającym działaniom organów gminy.

#### **IV. Realizatorzy programu**

W realizacji programu uczestniczą:

- 1) Rada Miejska w Ilży i jej Komisje, w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej gminy;
- 2) Burmistrz Ilży, w zakresie realizacji polityki społecznej i finansowej gminy wytyczonej przez Radę Miejską w Ilży;
- 3) Biuro ds. Promocji, Funduszy Unijnych oraz Integracji Europejskich Urzędu Miejskiego w Ilży w zakresie organizowania i koordynowania bieżących kontaktów pomiędzy gminą i organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) Kierownicy referatów Urzędu Miejskiego w Ilży, oraz podległe jednostki organizacyjne w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi w ramach swoich kompetencji określonych regulaminowo lub statutowo, w tym konsultowania projektów aktów prawnych.

#### **V. Zasady współpracy**

Program współpracy opiera się na sześciu podstawowych zasadach współpracy:

- 1) Zasada pomocniczości – Gmina Ilża udziela pomocy organizacjom pozarządowym w niezbędnym zakresie, uzasadnionej potrzebami wspólnoty samorządowej, a organizacje pozarządowe zapewniają ich wykonanie w sposób profesjonalny, ekonomiczny i terminowy;
- 2) Zasada suwerenności stron – władze samorządowe i organizacje nie narzucają sobie nawzajem zadań, mogą jednak zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje;
- 3) Zasada partnerstwa – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a organizacjami pozarządowymi oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów;
- 4) Zasada efektywności – samorząd Gminy Ilża udziela pomocy organizacjom pozarządowym w celu efektywnego i nowatorskiego wykonania zadania czego wynikiem będzie uzyskanie jak najlepszych efektów z danych nakładów;
- 5) Zasada uczciwej konkurencji – samorząd Gminy Ilża jak i organizacje pozarządowe na etapie udzielania dotacji oraz wydatkowania przyznanych środków publicznych działają zgodnie z prawem i dobrymi obyczajami, nie naruszając dobra wzajemnych działań;
- 6) Zasada jawności – procedury postępowania przy realizacji zadań publicznych przez organizacje pozarządowe, sposób udzielania dotacji oraz wykonania zadania są jawne. Dotyczy to udostępniania organizacjom pozarządowym przez gminę Ilża informacji o celach, kosztach i efektach współpracy a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z organizacjami pozarządowymi. Zasada obliuguje również organizacje pozarządowe do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzonej działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.



## VI. Formy współpracy

Współpraca gminy Ilża z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywać się będzie w szczególności w formach:

- 1) Wspólnej organizacji, współfinansowania oraz wzajemnej współpracy w zakresie realizacji zadań należących do sfery działalności pożytku publicznego odpowiadającym zadaniom gminy;
- 2) Wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) Tworzenie w miarę potrzeb przez organy gminy wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedstawicieli właściwych organów gminy oraz przedmiotu ich działania;
- 4) Współpracy i udzielania pomocy w zakresie pozyskiwania wsparcia z innych źródeł poprzez informowanie organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie o możliwości pozyskiwania środków finansowych oraz sprzętu sportowego i innych z różnych źródeł, w tym doradztwo i udzielanie pomocy merytorycznej;
- 5) Promocji działalności organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie poprzez zamieszczenie lub przekazanie na wniosek organizacji lub podmiotu informacji dotyczących nowych inicjacji realizowanych przez organizacje pozarządowe i podmioty na stronach internetowych Gminy Ilża;
- 6) Pomocy w nawiązywaniu przez organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych poprzez udzielanie rekomendacji organizacjom i podmiotom starającym się o nawiązanie kontaktów ponadgminnych i międzynarodowych;
- 7) Koordynowanie działań i prowadzenie wspólnych przedsięwzięć z organizacjami (np. wspólne organizowanie konferencji i współpraca przy świadczeniu konkretnych usług na rzecz społeczności lokalnej);
- 8) Wspólne rozpoznawanie potrzeb społeczności lokalnej i wspólne planowanie działań służących zaspokojeniu tych potrzeb;
- 9) Promowanie przez samorząd działalności organizacji i pomocy w tworzeniu jej dobrego wizerunku;
- 10) Organizowanie przez administrację samorządową szkoleń i doradztwa dla organizacji pozarządowych;
- 11) Udzielanie przez samorząd wsparcia poza finansowego dla organizacji (np.: oddelegowanie pracowników, użyczenie sprzętu, bezpłatne udostępnianie sal urzędu, itp.);
- 12) Organizowanie otwartych spotkań pomiędzy organizacjami, a przedstawicielami samorządu.

## VII. Zakres przedmiotowy współpracy

Gmina Ilża współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie we współpracy z organizacjami pozarządowymi w następujących obszarach:

### I. W zakresie edukacji:

- 1) Wyrównywanie szans edukacyjnych wśród uczniów szkół podstawowych działających na terenie Gminy Ilża;
- 2) Udzielanie stypendiów;



- 3) Prowadzenie działań informacyjno-edukacyjno-promocyjnych związanych z integracją z Unią Europejską dla mieszkańców Gminy Ilża.

II. W zakresie promocji gminy:

- 1) Wydawanie publikacji służących promocji Gminy Ilża w kraju i za granicą;
- 2) Uczestnictwo i wspieranie przedsięwzięć prowadzących do promocji Gminy Ilża.

III. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- 1) Zwiększanie świadomości prozdrowotnej wśród młodzieży w gminnych placówkach oświatowych;
- 2) Organizowanie i wspieranie akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Ilża;
- 3) Organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 4) Wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna).

IV. W zakresie kultury:

- 1) Organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Ilża;
- 2) Wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji.

V. W zakresie kultury fizycznej i sportu:

- 1) Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Ilża;
- 2) Organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych o charakterze gminnym i ponadgminnym;
- 3) Upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Ilża;
- 4) Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii;
- 5) Organizacja rozgrywek piłkarskich dla dzieci i młodzieży.

VI. W zakresie turystyki:

- 1) Wspieranie działań mających na celu rozwój turystyki w Gminie Ilża;
- 2) Wspieranie organizacji imprez promocyjno – turystycznych o zasięgu lokalnym, powiatowym, wojewódzkim, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 3) Upowszechnianie turystyki.

VII. W zakresie działalności wspomagającej organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego:

- 1) Działania mające na celu wspomaganie techniczne, szkoleniowe i informacyjne organizacji pozarządowych oraz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

**VIII. Priorytetowe zadania publiczne przewidziane do realizacji w 2020 roku i wysokość środków finansowych przeznaczonych na ich realizację**

Ustala się na 2020 rok następujące zadania priorytetowe związane ze współpracą samorządu gminnego z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności porządku publicznego:

I. W zakresie ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej:

- 1) Zwiększanie świadomości prozdrowotnej wśród młodzieży w gminnych placówkach oświatowych;



- 2) Organizowanie i wspieranie akcji profilaktycznych dla mieszkańców Gminy Ilża;
- 3) Organizowanie pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób;
- 4) Wspieranie rodzin z osobą niepełnosprawną (pomoc materialna, psychologiczna, pedagogiczna, prawna, rehabilitacyjna).

Na realizację zadań w tym obszarze w 2020 roku planuje się przeznaczyć kwotę 40.000,00 zł.

## II. W zakresie kultury:

- 1) Organizacja imprez kulturalnych o charakterze gminnym i ponadgminnym mających istotne znaczenie dla rozwoju kultury w Gminie Ilża;
- 2) Wspieranie działań służących upowszechnianiu kultury, historii i tradycji.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2020 roku planuje się przeznaczyć kwotę 20.000,00 zł.

## III. W zakresie kultury fizycznej i sportu:

- 1) Organizacja, koordynacja i uczestnictwo w imprezach sportowo-rekreacyjnych o zasięgu gminnym i ponadgminnym dla mieszkańców Gminy Ilża;
- 2) Organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych i sportowo – rekreacyjnych charakterze gminnym i ponadgminnym;
- 3) Upowszechnianie aktywnego wypoczynku i promocja rekreacji ruchowej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców Gminy Ilża;
- 4) Organizacja imprez sportowo-rekreacyjnych dla młodzieży – propagowanie zdrowego trybu życia oraz negowanie alkoholizmu i narkomanii.

Na realizację zadań w tym obszarze w 2020 roku planuje się przeznaczyć kwotę 200.000,00 zł.

W sumie na realizację zadań zleconych organizacjom pozarządowym Gmina Ilża przeznaczy w budżecie na 2020 r. kwotę 260.000,00 zł.

## **IX. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Otwarte konkursy ofert są i ogłaszane przez Burmistrza Ilży i przeprowadzane w oparciu o przepisy ustawy oraz wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.
2. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.
3. Powołanie Komisji konkursowej do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert następuje w trybie Zarządzenia Burmistrza Ilży.
4. W skład komisji konkursowej wchodzi wskazani przez Burmistrza Ilży pracownicy Urzędu Miejskiego w Ilży oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
5. W pracach Komisji konkursowej mogą uczestniczyć także, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Uczestnictwo w pracach Komisji i działalność Komisji:
  - a) udział w pracach Komisji jest nieodpłatny i jej członkom i uczestnikom nie przysługuje zwrot kosztów podróży,
  - b) Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania i rozwiązuje się z chwilą wydania pisemnej opinii o celowości przyznania dotacji podmiotom biorącym udział w konkursie.
7. Organizacja pracy Komisji:
  - a) pracą Komisji kieruje Przewodniczący,
  - b) Komisja podejmuje prace, gdy w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej członków,
8. Komisja przystępując do rozpatrywania ofert dokonuje kolejno następujących czynności:
  - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,



- b) otwiera koperty z ofertami,
- c) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ogłoszeniu o konkursie,
- d) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w ogłoszeniu o konkursie lub złożone po terminie,
- e) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki formalne poprzez dokonanie indywidualnej oceny na karcie oceny merytorycznej,
- f) ustala zbiorcze oceny merytoryczne Komisji poprzez zsumowanie ocen indywidualnych i wylicza średnie arytmetyczne dla poszczególnych ofert oraz sporządza formularz zbiorczy,
- g) opiniuje oferty przedkładając propozycję najkorzystniejszej do zatwierdzenia Burmistrzowi Ilży.

9. Forma działania Komisji i zasady głosowania:

Komisja podejmuje decyzje większością głosów obecnych, w razie równej liczby oddanych głosów decyduje głos Przewodniczącego.

10. Z przebiegu posiedzenia Komisji sporządza się protokół, który powinien zawierać w szczególności:

- a) datę i miejsce rozpoczęcia oraz zakończenia prac Komisji,
- b) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków Komisji,
- c) liczbę zgłoszonych ofert,
- d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie,
- e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom formalnym określonym w ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszonych po terminie,
- f) wyniki przeprowadzonego głosowania,
- g) wskazanie wybranych ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji albo stwierdzenie, że żadna z ofert nie została przyjęta wraz z uzasadnieniem,
- h) podpisy obecnych na posiedzeniu członków Komisji.

11. Protokół wraz z informacją o wynikach konkursu przedstawia się do zatwierdzenia Burmistrzowi Ilży.

12. Zatwierdzone przez Burmistrza Ilży wyniki konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ilży oraz na stronach <http://bip.ilza.pl/>.

## **X. Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji**

- 1) Projekt programu współpracy na 2020 r. powstał na bazie programu współpracy na 2019 r. z uwzględnieniem środków finansowych zaplanowanych w projekcie budżetu Gminy Ilża na 2020 r.
- 2) Za przygotowanie projektu programu współpracy odpowiedzialny było Biuro Promocji i Funduszy Unijnych Urzędu Miejskiego w Ilży.
- 3) Projekt programu został upubliczniony na stronach internetowych i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Ilży w celu konsultacji społecznych,
- 4) Po uchwaleniu przez Radę Miejską w Ilży, Program zostanie zamieszczony na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ilży <http://bip.ilza.pl/> oraz na tablicy ogłoszeń.

## **XI. Sposób i ocena realizacji programu**

- 1. Referaty Urzędu Miejskiego w Ilży oraz jednostki organizacyjne prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:
  - przygotowaniu i przeprowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań publicznych,
  - sporządzaniu sprawozdań ze współpracy z organizacjami pozarządowymi,
  - podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji Programu zajmują się poszczególne referaty Urzędu Miejskiego w Ilży oraz jego jednostki organizacyjne.
3. Miernikami efektywności Programu są w szczególności informacje dotyczące:
  - liczby organizacji pozarządowych, które podjęły się realizacji zadań publicznych,
  - wysokość środków finansowych z budżetu Gminy Ilża przeznaczonych na realizację zadań zlecanych organizacjom pozarządowym,
  - liczby adresatów poszczególnych zadań publicznych,
  - liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę Ilża.

## **XII. Okres realizacji programu**

Roczny program współpracy gminy Ilża z organizacjami pozarządowymi na 2020 rok obowiązuje od 01.01.2020 r. do 31.12.2020 r. Konkursy na realizację zadań publicznych będą ogłaszane nie wcześniej niż po przyjęciu budżetu na 2020 r.

Przewodnicząca Rady  
  
Agnieszka Okruta