

Wniosek o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Iłża

Dane wnioskodawcy (wypełnić drukowanymi literami)			
Imię i nazwisko			
PESEL lub NIP **		Data urodzenia	
Adres zamieszkania			
Adres			
Kod pocztowy		Miejscowość	
Dane kontaktowe			
Adres e-mail		Numer telefonu	

Wnoskuję o: (można zaznaczyć kilka opcji)

- ☐ Aktywację elektronicznej Karty Mieszkańca Gminy Iłża, z której będę mógł/mogła korzystać za pomocą aplikacji mobilnej „Gmina Iłża” na telefonie komórkowym. Aplikacja funkcjonuje na telefonach z systemem Android i IOS
- ☐ Wydanie pierwszej Karty Mieszkańca Gminy Iłża w formie karty fizycznej
- ☐ Wydanie duplikatu fizycznej Karty Mieszkańca Gminy Iłża

.....
(uzasadnienie wydania duplikatu)

(wydanie każdego kolejnego duplikatu karty fizycznej wiąże się z opłatą 20 zł – płatne przelewem na rachunek Urzędu Miejskiego w Iłży lub we wpłatomacie znajdującym się w budynku Urzędu Miejskiego w Iłży, za wyjątkiem przypadku zmiany imienia lub nazwiska. Wydanie nowej karty oznacza dezaktywację wcześniej używanej karty fizycznej o ile nie została już wcześniej dezaktywowana)

- ☐ Aktywację kart elektronicznych dla członków rodziny zgodnie z uzupełnionym załącznikiem do wniosku
- ☐ Wydanie kart fizycznych dla członków rodziny zgodnie z uzupełnionym załącznikiem do wniosku
- ☐ Aktualizację danych osobowych w zakresie:

-
- ☐ Przedłużenie ważności: mojej Karty Mieszkańca Gminy Iłża/kart moich członków rodziny*

* - nie potrzebne skreślać,

** - NIP w przypadku obcokrajowca

Do wniosku załączam:

- ☐ Dowód uiszczenia opłaty (jeśli dotyczy)
- ☐ Załącznik z danymi członków rodziny (jeśli dotyczy)

Ponadto przedkładam do wglądu:

- dokument tożsamości
- potwierdzenie rozliczenia rocznego podatku dochodowego PIT za rok poprzedni poprzez przedłożenie jednego z następujących dokumentów:

- ☐ Oryginał pierwszej strony deklaracji PIT za ostatni rok podatkowy poświadczonej przez Urząd Skarbowy w Radomiu (czyli zawierający prezentatę, pieczętkę Urzędu),
- ☐ W przypadku rozliczenia PIT przez Internet – wydruk pierwszej strony deklaracji PIT wraz z wydrukiem UPO i identyfikatorem dokumentu UPO,
- ☐ Oryginał formularza ZAP-3 (zgłoszenie aktualizacyjne osoby będącej podatnikiem złożone w roku poprzednim lub bieżącym) poświadczony przez Urząd Skarbowy w Radomiu, w którym wskazano obszar Gminy Iłża jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
- ☐ Zaświadczenie wydane przez Urząd Skarbowy, potwierdzające fakt złożenia w roku poprzednim stosownego zeznania podatkowego, w którym wskazano obszar Gminy Iłża jako miejsce zamieszkania i składania zeznania podatkowego,
- ☐ Oryginał formularza PIT-40A/11A w przypadku rozliczania podatku dochodowego od osób fizycznych przez organ rentowy,
- ☐ Oryginał decyzji w sprawie ustalenia podatku rolnego w przypadku prowadzenia gospodarstwa rolnego na terenie Gminy Iłża,
- ☐ Legitymację lub oryginał aktu nadania tytułu Honorowego Obywatela Gminy Iłża albo Ambasadora Gminy Iłża w przypadku osób, którym nadano tytuł Honorowego Obywatela Gminy Iłża albo Ambasadora Gminy Iłża,
- ☐ Dokument potwierdzający pokrewieństwo lub prawo do opieki nad małoletnimi członkami rodziny (wymagane w sytuacji gdy nazwisko dziecka różni się od nazwiska wnioskodawcy).

Oświadczam, że:

- 1) Jestem zameldowana/y na pobyt stały na terenie Gminy Iłża lub zamieszkuje na terenie Gminy Iłża i rozliczam podatek dochodowy od osób fizycznych w Urzędzie Skarbowym w Radomiu;
- 2) Rozliczyłem podatek dochodowy za rok poprzedni w Urzędzie Skarbowym w Radomiu, wskazując miejsce zamieszkania w Gminie Iłża;
- 3) Jestem/nie jestem* zameldowany na pobyt stały w Gminie Iłża;
- 4) Jestem/nie jestem* obcokrajowcem nieposiadającym nadanego numeru PESEL;
- 5) Podane przeze mnie dane osobowe moje oraz członków rodziny są pełne i prawdziwe, jednocześnie zobowiązuje się niezwłocznie poinformować o wszelkich zmianach danych zawartych w niniejszym wniosku;

- 6) Zapoznałem się z Regulaminem korzystania z Karty Mieszkańca Gminy Iłża i zobowiązuję się do jego przestrzegania;
- 7) Zostałem zapoznany z „Klauzulą informacyjną dot. przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Iłży w związku z wydaniem Karty Mieszkańca Gminy Iłża”;
- 8) Jestem rodzicem/opiekunem* małoletnich członków rodziny wskazanych we wniosku;
- 9) Zobowiązuje się poinformować moich małoletnich członków rodziny w sposób dla nich zrozumiały o zasadach posługiwania się Kartą Mieszkańca Gminy Iłża zawartych w Regulaminie oraz o tym, że ich dane osobowe są przetwarzane w związku z wydaniem i posługiwaniem się Kartą Mieszkańca Gminy Iłża

.....
(data i czytelny podpis)

Zgody

Wyrażam dobrowolną zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Iłża w ramach Programu „Karta Mieszkańca Gminy Iłża” wprowadzonego Uchwałą Nr L/351/2022 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 31 marca 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 4103) w sprawie wprowadzenia Programu „Karta Mieszkańca Gminy Iłża” przez Urząd Miejski w Iłży, reprezentowany przez Burmistrza Iłży z siedzibą przy ul. Rynek 11, 27 – 100 Iłża oraz inne podmioty uprawnione, w zakresie realizacji wniosku, wydania Karty Mieszkańca Gminy Iłża, wydania duplikatu Karty Mieszkańca Gminy Iłża, przedłużenia ważności karty, zablokowania lub unieważnienia karty, identyfikacji uczestnika programu „Karta Mieszkańca Gminy Iłża” i przysługujących mu uprawnieniach, ulgach, zwolnieniach i preferencjach. Oświadczam, że poinformowano mnie o tym, że podanie moich danych jest dobrowolne. Po rozpatrzeniu wniosku dane będą przetwarzane wyłącznie w systemie informatycznym, a niniejszy wniosek niezwłocznie zostanie zniszczony. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że wyrażenie niniejszej zgody jest wymagane do uczestnictwa w programie „Karta Mieszkańca Gminy Iłża” i jej wycofanie oznacza unieważnienie wszystkich kart i brak możliwości korzystania z uprawnień, ulg, zwolnień i preferencji wynikających z Programu.

.....
(podpis wnioskodawcy)

Weryfikacja danych przy składaniu wniosku – wypełnia pracownik Urzędu Miejskiego w Iłży

- ☐ Zweryfikowania poprawność danych we wniosku z dokumentem tożsamości
- ☐ Zweryfikowania fakt rozliczenia podatku dochodowego za rok poprzedni na rzecz Gminy Iłża na podstawie:

.....
(wpisać symbol formularza PIT/UPO/Zaświadczenie)

Inne dokumenty:.....

Uzgodniona forma odbioru:

- ☐ Odbiór osobisty w punkcie wydawania w Urzędzie Miejskim w Iłży
- ☐ Przesyłka listowa

Sposób rozpatrzenia wniosku:

- ☐ Przyznano uprawnienia do Karty Mieszkańca Gminy Iłża na okres miesięcy
- ☐ Przygotowano kartę fizyczną o numerach :
1.
 2.
 3.
 4.
 5.
 6.

☐ Odmowa z powodu:

.....
(data i podpis urzędnika)

☐ Potwierdzam odbiór karty

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

☐ Nadano przesyłkę listową

.....
(data i podpis urzędnika)

Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych przez Urząd Miejski w Iłży w związku z wydaniem Karty Mieszkańca Gminy Iłża.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski w Iłży, reprezentowany przez Burmistrza Iłży, z siedzibą w Iłży przy ul. Rynek 11, 27-100 Iłża.
2. Z administratorem można kontaktować się w następujący sposób – listownie na adres siedziby: ul. Rynek 11, 27-100 Iłża, e-mailowo: ilza@ilza.pl, telefonicznie: 48 616 31 35.
3. W przypadku pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień można skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, za pomocą adresu: ilza@ilza.pl lub telefonicznie: 48 341 22 41.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b oraz e RODO, a także na podstawie Uchwały nr L/351/2022 Rady Miejskiej w Iłży z dnia 31 marca 2022 r. (Dz. Urz. Woj. Mazowieckiego z 2022 r. poz. 4103) w sprawie wprowadzenia Programu „Karta Mieszkańca Gminy Iłża”.
5. W związku z przetwarzaniem danych, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - a) Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa
 - b) Podmioty, które na podstawie stosownych umów przetwarzają dane osobowe, dla których administratorem jest Urząd Miejski w Iłży.
 - c) Podmioty kontrolujące działalność administratora danych.
6. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
7. Pani/Pana dane osobowe będą gromadzone i przechowywane zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej.
8. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane; - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych; - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych; - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem; - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
 - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadku, gdy: - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych; - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia; - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń; - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
 - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę; - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;

- f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez administratora, - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Dane pozyskujemy wyłącznie od Państwa.
11. Przetwarzanie danych odbywa się na podstawie udzielonej przez Panią/Pana zgody. W takiej sytuacji podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny, ale nie podanie danych oznacza brak możliwości korzystania z karty.
12. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
13. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany (w Pani/Pana sprawie nie będą podejmowane decyzje bez udziału człowieka), w tym nie będą podlegały profilowaniu. Jeżeli Pani/Pana dane będą podlegały profilowaniu, zostaniecie Państwo o tym poinformowani.

Załącznik do wniosku o wydanie Karty Mieszkańca Gminy Iłża – dane członków rodziny

1)

Stopień pokrewieństwa			
Imię i nazwisko			
PESEL lub NIP *		Data urodzenia	
Adres e-mail		Numer telefonu	

Wnioskuje o:

- ☐ Aktywację karty elektronicznej
- ☐ Wydanie pierwszej karty fizycznej
- ☐ Wydanie duplikatu karty fizycznej z powodu:.....

2)

Stopień pokrewieństwa			
Imię i nazwisko			
PESEL lub NIP *		Data urodzenia	
Adres e-mail		Numer telefonu	

Wnioskuje o:

- ☐ Aktywację karty elektronicznej
- ☐ Wydanie pierwszej karty fizycznej
- ☐ Wydanie duplikatu karty fizycznej z powodu:.....

3)

Stopień pokrewieństwa			
Imię i nazwisko			
PESEL lub NIP *		Data urodzenia	
Adres e-mail		Numer telefonu	

Wnioskuje o:

- ☐ Aktywację karty elektronicznej
- ☐ Wydanie pierwszej karty fizycznej
- ☐ Wydanie duplikatu karty fizycznej z powodu:.....

.....
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

*NIP w przypadku obcokrajowca

☐ Potwierdzam odbiór kart/y:

1.

2.

3.

.....
(data i podpis wnioskodawcy)

☐ nadano przysyłką listową

.....
(data i podpis urzędnika)